



جامعة الأمير سّطام بن عبدالعزيز
PRINCE SATTAM BIN ABDULAZIZ UNIVERSITY

إرشادات تقنية لأعضاء هيئة التدريس

مقدمة من
الإدارة العامة لتقنية المعلومات

✉ it_psau 🌐 itdl.psau.edu.sa ✉ 2000@psau.edu.sa

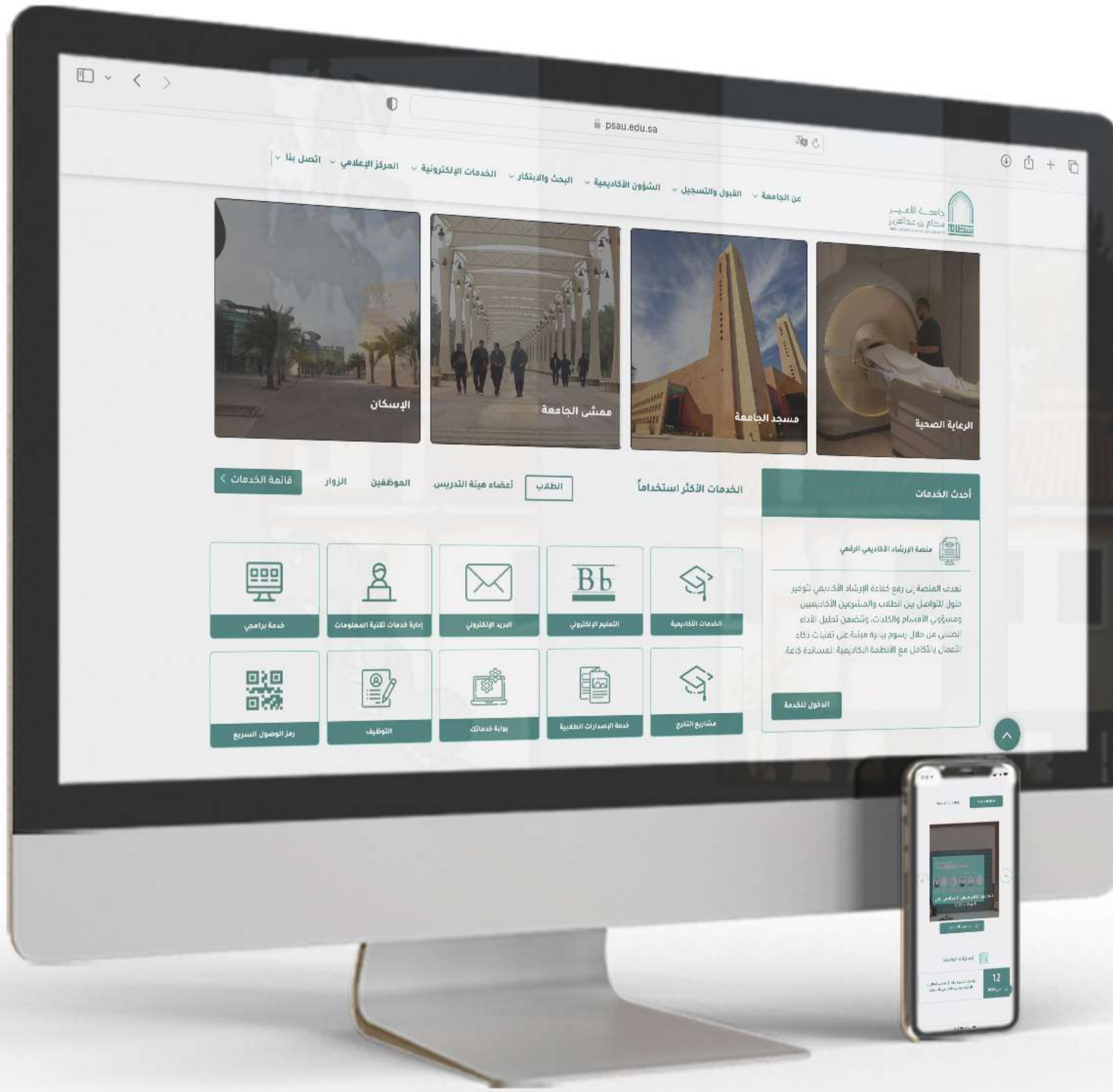
النسخة الثانية
2023-2024

- الفهرس -

- 3 - الإدارة العامة لتقنية المعلومات
- 4 - خدمات الحساب الجامعي
- 5 - الشبكة اللاسلكية WiFi
- 6 - بوابة الخدمات الأكاديمية
- 7 - آلية إصدار رقم محاضر
- 8 - تغيير كلمة المرور للحساب الجامعي أو البريد الإلكتروني
- 9 - ربط البريد الجامعي بالأجهزة الذكية
- 10 - آلية إدارة سعة تخزين البريد الإلكتروني
- 11 - خدمة التوقيع الإلكتروني
- 12 - امتيازات البريد الإلكتروني وخدمة برامجي
- 13 - آلية التسجيل في Office 365
- 14 - موارد بلس
- 15 - البطاقات الوظيفية
- 16 - التحقق الثنائي
- 17 - منصة وجهي
- 18 - خدمة الترقيات
- 19 - خدمة بدل التميز
- 20 - نظام التعلم الإلكتروني Blackboard
- 22 - قنوات رفع البلاغات التقنية
- 23 - آلية رفع البلاغات التقنية
- 24 - سظام - نظام الرد الآلي -



الإدارة العامة لتقنية المعلومات



الرؤية

الريادة في تقديم خدمات تقنية متطورة تسهم في تميّز الجامعة

الرسالة

التوظيف الفعال للتقنية لدعم تحقيق رسالة الجامعة الأكاديمية والمجتمعية من خلال تقديم خدمات تقنية متميزة، وعمليات فعالة وأنظمة حديثة

الأهداف

- الإسراع في عملية التحول الرقمي تحقيقًا لرؤية المملكة 2030 والتوجه العام للجامعة
- تطوير الخدمات والبنية التحتية الرقمية بكفاءة عالية
- تحقيق أعلى مستوى من الأمن والحماية واستمرارية الأعمال
- توفير بنية معلوماتية تقنية تواكب التطور في كافة المجالات
- تفعيل آليات الوصول للمستفيدين مع تقديم خدمات الدعم الفني

خدمات الحساب الجامعي



تهدف خدمات الحساب الجامعي إلى توحيد آلية طلب اسم دخول موحد لكافة الأنظمة والخدمات الإلكترونية التي تقدمها الجامعة لمنسوبيها من أعضاء هيئة التدريس وموظفين

الفئة المستهدفة

أعضاء هيئة التدريس < الموظفين <

الخدمات الفرعية

- < حساب جديد: للحصول على حساب جامعي يتكون من اسم مستخدم وكلمة مرور
- < تغيير كلمة المرور: للحصول على كلمة مرور جديدة في حالة فقدان كلمة المرور السابقة
- < تحديث البيانات: لإضافة أو تعديل البيانات لدى الجامعة مثل الاسم باللغة الانجليزية أو رقم الجوال

للوصول إلى الخدمات

الدخول إلى منصة 2000 < خدمات الحساب الجامعي < اختيار الخدمة المرادة

للدخول إلى الخدمة



2000.psau.edu.sa

آلية استخدام الخدمة



جامعة الأمير
سغام بن عبدالعزيز
PRINCE SATTAM BIN ABDULAZIZ UNIVERSITY

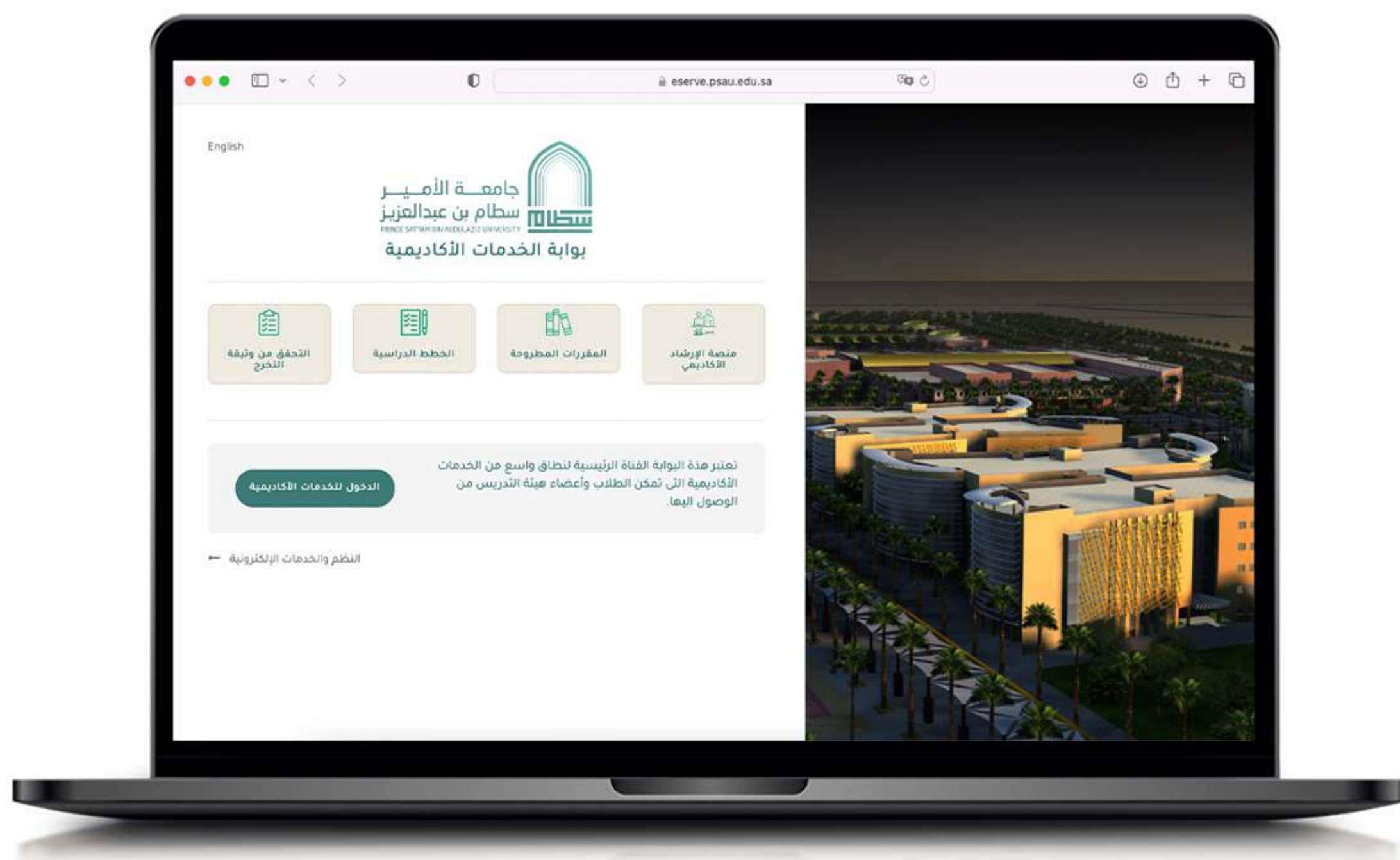


الشبكة اللاسلكية WiFi

تم إنشاء شبكات محلية بجميع كليات وجهات الجامعة، وتم ربطها مع مركز البيانات بالجامعة لتوفير خدمات الهاتف والانترنت وغيرها، وذلك عبر توصيل النقاط الشبكية بشبكة الانترنت وفقاً للمعايير العالمية لاستيعاب جميع متطلبات التقنية بجودة وكفاءة عالية، كما تم تأمين جميع المقرات الجامعية بخدمة الشبكة اللاسلكية (WiFi)

**ويمكنك كعضو هيئة تدريس الدخول على الشبكة المخصصة لك
(PSAU-Employees) عن طريق إدخال مايلي**

**اسم المستخدم: @psau.edu.sa الحساب الجامعي
والرقم السري المستخدم في الدخول الموحد**



بوابة الخدمات الأكاديمية

تتيح بوابة الخدمات الأكاديمية لعضو هيئة التدريس إجراء العديد من الخدمات مثل استعراض قوائم الطلاب والتقييم ورصد الدرجات وإدخال الغياب ومعلومات المحاضر والجدول الدراسي والمرشد الأكاديمي

الهدف من البوابة

التسهيل على عضو هيئة التدريس في إنهاء الأمور الخاصة بمقرراته بشكل إلكتروني

خدمات البوابة

- رصد الغياب والدرجات إلكترونيا
- اعتماد الدرجات النهائية للشعب
- الإطلاع على قوائم الطلاب
- الإطلاع على الجدول الدراسي لعضو هيئة التدريس وتقييم الطلاب للمقرر
- متابعة المرشد الأكاديمي لمستويات الطلاب المسؤول عنهم

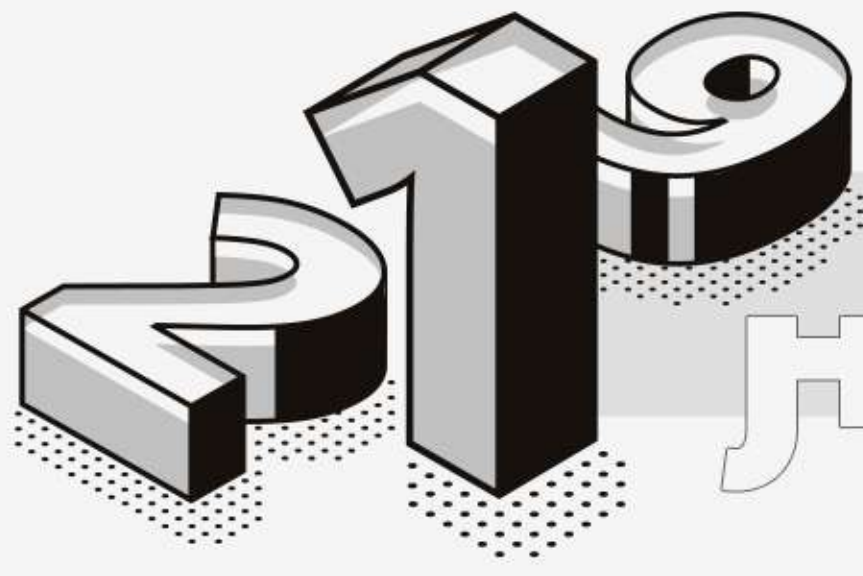
للدخول إلى الخدمة



eserve.psau.edu.sa

آلية استخدام الخدمة





آلية إصدار

رقم محاضر

01

الدخول إلى البوابة الإلكترونية
لجامعة الأمير سطام بن عبدالعزيز
<الخدمات الإلكترونية
>خدمات أعضاء هيئة التدريس

الخدمات الإلكترونية

خدمات أعضاء هيئة التدريس

02

اختيار خدمة تفعيل حساب
أعضاء هيئة التدريس
instraccounts.psau.edu.sa



03

كتابة اسم المستخدم
وكلمة المرور
< دخول

اسم المستخدم

كلمة المرور

دخول

في حال ظهور ملاحظة تفيد بوجوب تحديث البيانات فضلاً تحديثها عن طريق
منصة 2000.psau.edu.sa < خدمات الحساب الجامعي
> أعضاء هيئة التدريس والموظفين < تحديث البيانات

04

الضغط على ايقونة طلب جديد

+ طلب جديد

05

تعبئة البيانات المطلوبة
< إرسال الطلب

إرسال الطلب

بعد إرسال الطلب يجب متابعة حالته

تمت الموافقة

انتظار موافقة عمادة القبول والتسجيل

انتظار موافقة عميد الكلية

بعد الموافقة على الطلب من جميع الجهات سوف يعتمد رقم المحاضر
وتفعل بوابة الخدمات الأكاديمية لعضو هيئة التدريس آلياً

- لتحديث بياناتك الأكاديمية -

01

من القائمة
الجانبية
"الطلبات"

02

اختيار
تحديث بيانات
أكاديمي

03

إدخال
آخر مؤهل
علمي

04

الضغط
على تحديث
البيانات



جامعة الأمير
سطام بن عبدالعزيز
PRINCE SATTAM BIN ABDULAZIZ UNIVERSITY

تغيير كلمة المرور للحساب الجامعي أو البريد الإلكتروني

الخدمات الالكترونية

خدمات الطلاب
خدمات أعضاء هيئة التدريس
خدمات الموظفين
خدمات الزوار

2000

الدخول إلى البوابة الإلكترونية
لجامعة الأمير سطام بن عبدالعزيز
< الخدمات الإلكترونية
< منصة 2000

1



خدمات الحساب الجامعي

اختيار خدمات الحساب الجامعي

2

تغيير كلمة المرور

تفاصيل الخدمة طلب الخدمة



الذهاب إلى تغيير كلمة المرور
والضغط على طلب الخدمة

3

اسم المستخدم

كتابة الحساب الجامعي

رقم الهوية

إدخال اسم المستخدم ورقم
الهوية > إرسال

4

كود التحقق:

إدخال رمز التحقق المرسل
إلى الجوال

5

كلمة المرور

XXXXXXXXXX

تأكيد كلمة المرور

XXXXXXXXXX

كتابة كلمة المرور الجديدة
و تأكيدها > حفظ

6



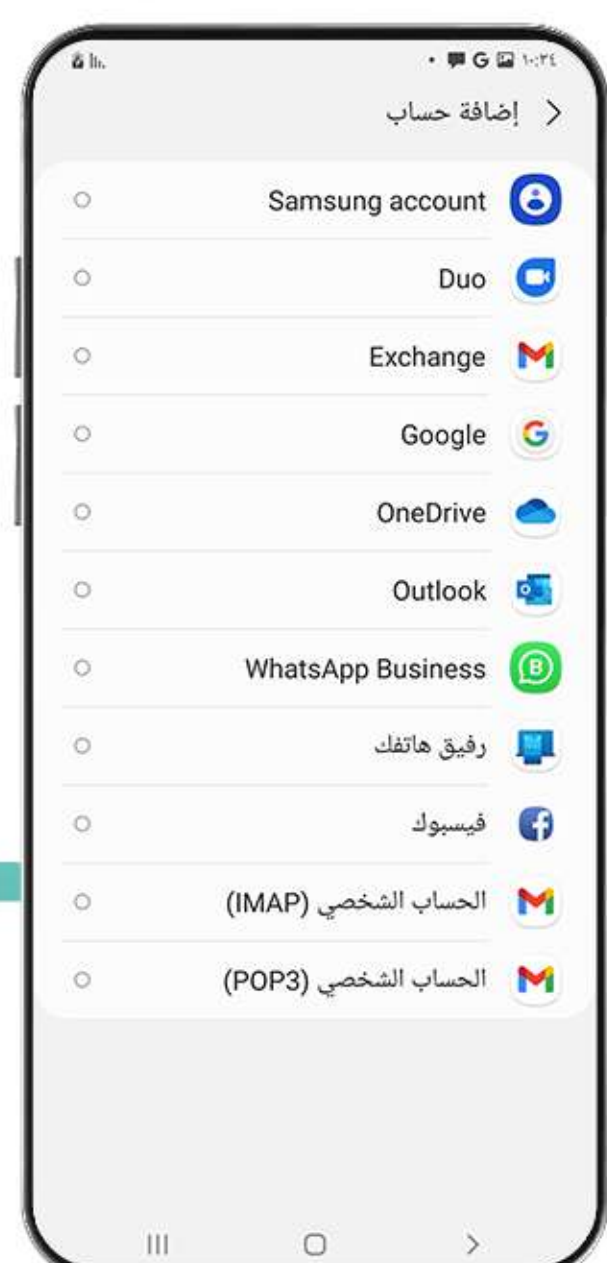
ربط البريد الجامعي بالأجهزة الذكية



الدخول إلى إعدادات الجهاز
< البريد > الحسابات
< إضافة حساب
< Microsoft Exchange >



كتابة البريد الإلكتروني:
@psau.edu.sa اسم المستخدم
كتابة وصف مثل: البريد الجامعي
< التالي > اختيار تكوين يدوي
< كتابة كلمة المرور > التالي



الدخول إلى الضبط <
الحسابات والنسخ الاحتياطي
< إدارة الحسابات >
إضافة حساب < Exchange >



تعبئة البيانات التالية:
البريد الإلكتروني:
@psau.edu.sa اسم المستخدم
كلمة المرور
النطاق: اسم المستخدم \Psau
الخادم: webmail.psau.edu.sa





آلية إدارة سعة تخزين البريد الإلكتروني

عند اقتراب صندوق البريد الخاص بك من سعته القصوى، ستبدأ في استلام رسائل بريد إلكتروني ورسائل داخل التطبيق تُخبرك أن مساحة التخزين لديك قاربت على الامتلاء

وفي حال تجاوزت السعة، فلن تتمكن من إرسال أو استقبال أي رسائل كما سيتلقى الأشخاص الذين يرسلون إليك بريدًا إلكترونيًا رسالة خطأ تخبرهم أن صندوق البريد الخاص بك ممتلئ

لذلك يمكنك زيادة سعة تخزين البريد الإلكتروني باتباع الخطوات التالية

1

حذف الرسائل المكررة أو غير المهمة من جميع المجلدات: صندوق الوارد، العناصر المرسله أو المسودات

2

أرشفة الرسائل القديمة والأقل حساسية وتخزينها على جهازك الشخصي مما يتيح لك سعة لا محدودة



ولتفاصيل أكثر بإمكانكم
الاطلاع على دليل إدارة سعة
تخزين البريد الإلكتروني





خدمة التوقيع الإلكتروني

هي خدمة تتيح للمستخدمين إنشاء توقيع للبريد الإلكتروني الجامعي متوافق مع هوية الجامعة يتضمن المعلومات الشخصية و بيانات التواصل و رابط الوصول لبوابة الجامعة الإلكترونية كما يوفر إمكانية نسخ التوقيع مباشرة أو التحميل كصورة

الفئة المستهدفة

الموظفين أعضاء هيئة التدريس

الوصول لخدمة البريد الإلكتروني

ويمكنك مسح
الرمز للوصول
إلى الخدمة



خدمة التوقيع
الإلكتروني



أنظمة العمادة
الإلكترونية



تسجيل الدخول
لمنصة 2000

رحلة إنشاء توقيع للبريد الإلكتروني

تسجيل الدخول
للبريد الإلكتروني

إنشاء
التوقيع

الدخول لخدمة
التوقيع الإلكتروني



لصق التنسيق من خلال
إعدادات توقيع البريد الإلكتروني

نسخ
التنسيق

التأكد من
صحة البيانات





امتيازات البريد الإلكتروني

يتيح البريد الإلكتروني لعضو هيئة التدريس عدة امتيازات مثل الحصول على حزمة برامج الـ Office 365 الأساسية مجاناً! وتخزين سحابي في قوقل درايف لا محدود! وغيرها الكثير..

جميع البرامج التالية متاحة للتحميل عبر خدمة برامج حسب نظام التشغيل الخاص بجهازك لمساعدتك على أداء مهامك الجامعية بصورة أفضل

البرامج المرخصة


OneDrive
ون درايف
مساحة تخزين سحابية
بسعة 1 تيرابايت


مايكروسوفت تيمز
للدردشة والاتصال
المرئي


تريند مايكرو
لمكافحة الفيروسات


زووم
للإتصال الصوتي
والمرئي عبر الإنترنت


حزمة برامج أوتودسك
للتخصصات الهندسية
والمحاسبية والفنية


سيسكو جابر
لإستخدام رقم
التحويل في الهاتف
والكمبيوتر


برنامج الإتصال
الشبكي الخارجي
للإتصال بالشبكة
الداخلية للجامعة


حزمة الـ أوفيس
جميع البرامج
الأساسية مرخصة

البرامج العامة



امسح الرمز
للوصول إلى دليل الحصول
على حزمة برامج أوتودسك



امسح الرمز
للدخول إلى الخدمة
programs.psau.edu.sa



آلية التسجيل في Office 365



مسح الرمز التالي للدخول إلى الصفحة الخاصة بالتسجيل في Office 365

البدا

اسم المستخدم@psau.edu.sa

إدخال بريدك الجامعي > البدا

أنا مدرّس ←

الضغط على " أنا مدرّس "

الاسم الأخير

الاسم الأول

كلمة المرور

تأكيد كلمة المرور

كتابة الاسم الأول والأخير واختيار كلمة مرور

إعادة إرسال رمز التسجيل

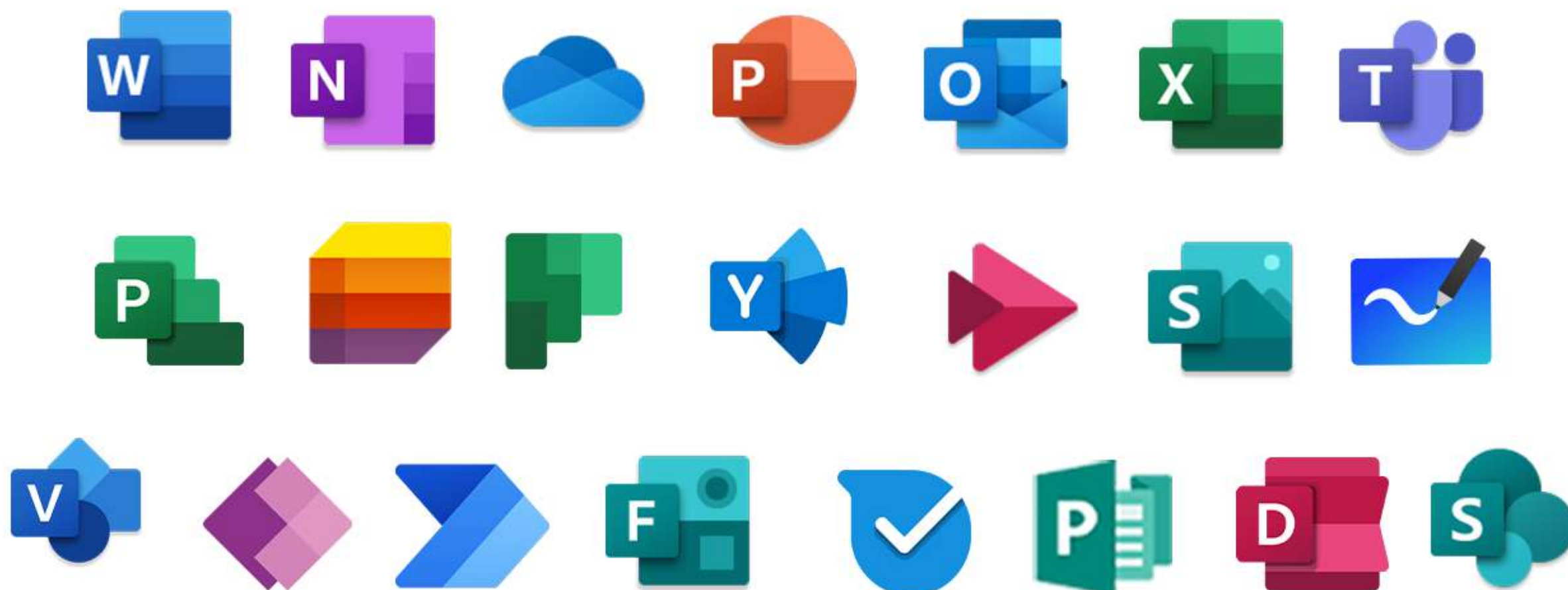
* * * * *

البدا ←

إدخال رمز التحقق الذي تم إرساله لبريدك الجامعي > البدا

الآن!

أصبح بإمكانك استخدام البرامج التالية والاستفادة منها في جدولة وتخطيط وتنفيذ مهامك



البطاقات الوظيفية

متوفرة الآن على موارد بلس وموارد موبايل

استعراض البطاقة الوظيفية

موارد بلس



من خلال أيقونة البطاقة الوظيفية
الموجودة أعلى الصفحة

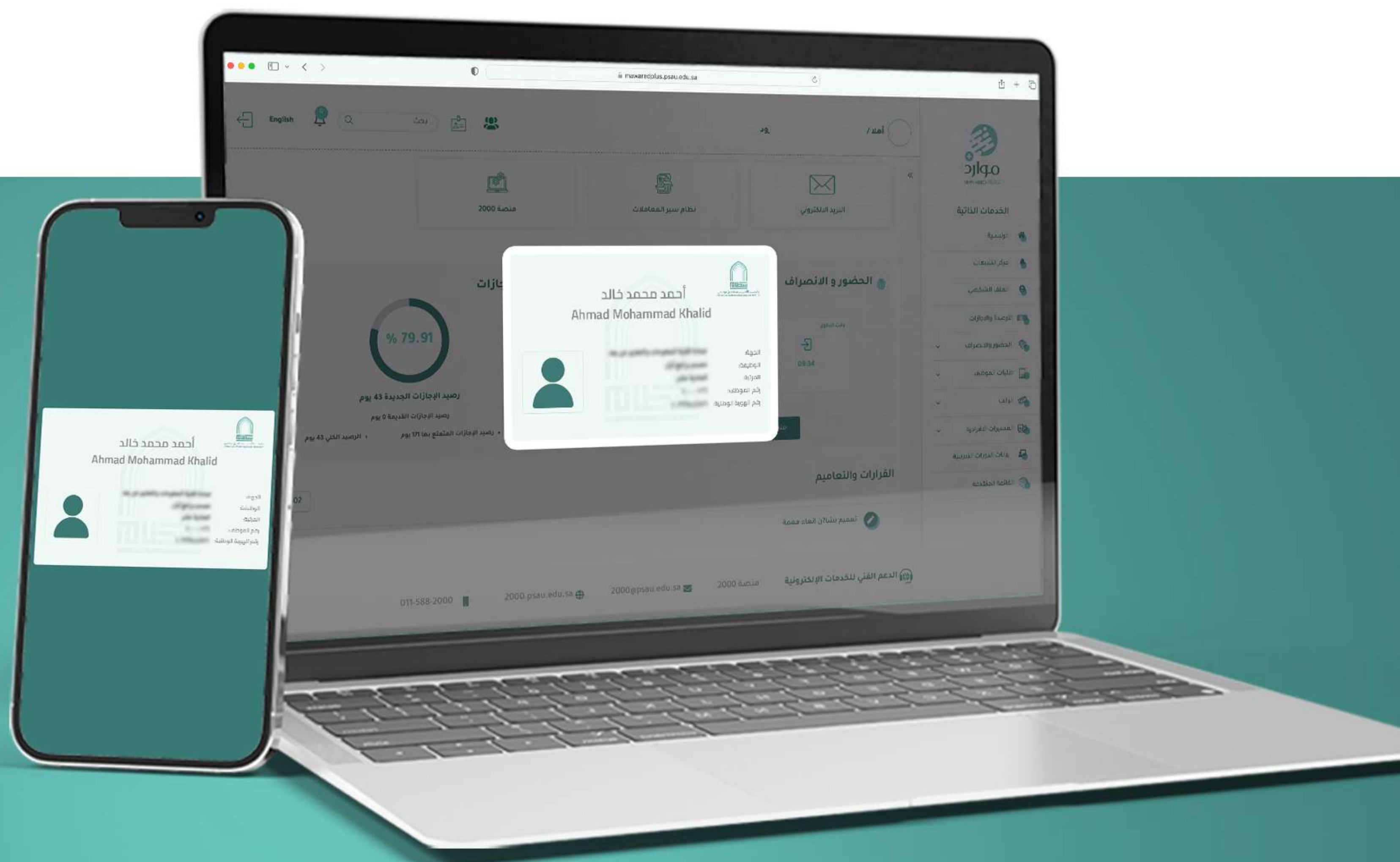
موارد موبايل



من خلال النقر على الصورة الشخصية
من الصفحة الرئيسية للتطبيق

تغيير الصورة الشخصية

يمكن تغيير الصورة الشخصية من تبويب الملف الشخصي على موارد بلس



التحقق الثنائي

اتباعاً لأفضل الممارسات
في تعزيز الأمن السيبراني

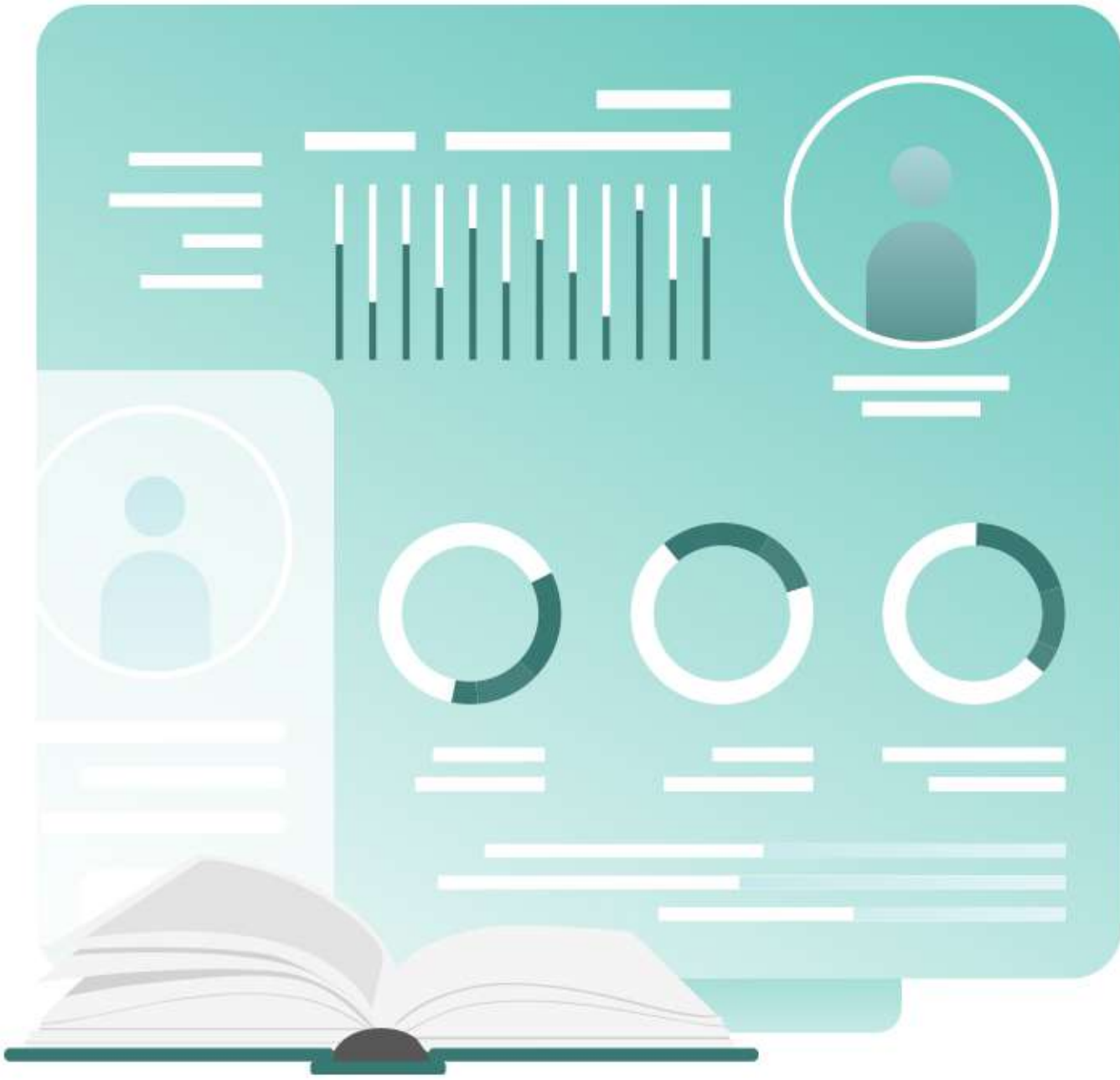


يوفر عامل التحقق الثنائي **طبقة إضافية من الأمان** والتي
يمكنها أن تحدث فرقاً كبيراً بين محاولة الاختراق وخرق البيانات

عند تسجيل الدخول للخدمات الإلكترونية عبر الدخول
الموحد سيتطلب منك إدخال رقم تحقق عشوائي
يظهر على تطبيق موارد موبايل

تطبيق موارد موبايل متاح على





وَجْهَتِي

منصة الإرشاد الأكاديمي الرقمي

هي منصة رقمية تهدف إلى رفع كفاءة الإرشاد الأكاديمي وذلك بتوفير حلول للتواصل بين الطالب ومشرفه الأكاديمي لإتمام الإجراءات الأكاديمية ومتابعة الأداء

الفئة المستهدفة

الطلاب < المشرفين الأكاديميين

تفاصيل الخدمة

استخدامات الطالب <

- رفع الطلبات والمناقشات
- استعراض المناقشات

- استعراض الأداء الدراسي
- إنشاء اجتماع عبر Microsoft Teams

استخدامات المشرف الأكاديمي

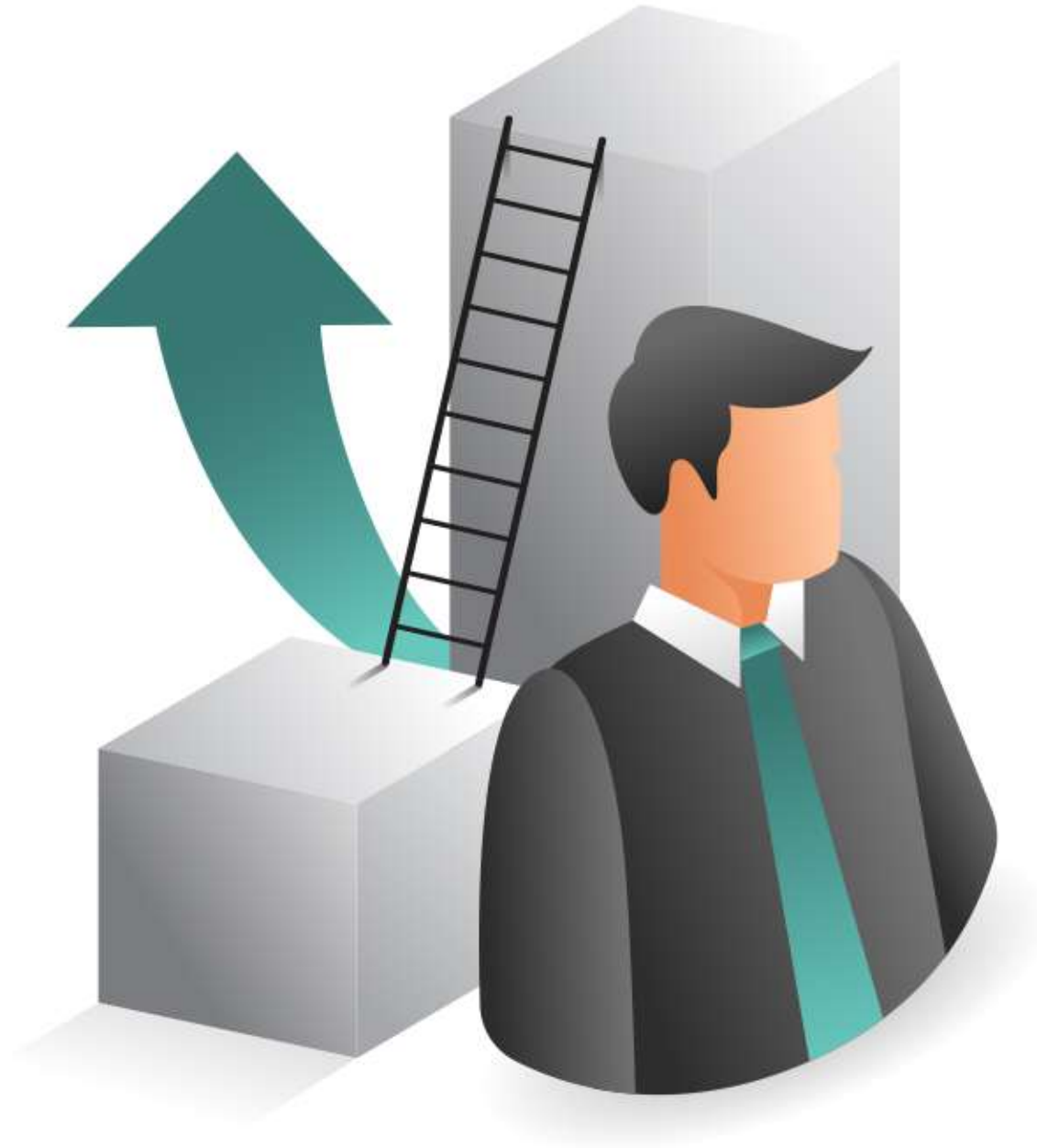
- استعراض طلاب المشرف الأكاديمي
- التواصل مع الطلاب
- استعراض حضور الطلاب في المقررات الدراسية
- تخصيص أنواع الطلبات وطريقة معالجتها
- الاطلاع على أداء على أداء الطالب في المقررات الدراسية خلال الفصول الدراسية
- متابعة معدل النمو / التغير في أداء الطلاب خلال آخر فصلين دراسيين

للدخول إلى الخدمة



wagehny.psau.edu.sa





خدمة الترقّيات

خدمة تتيح لأعضاء هيئة التدريس تقديم طلب الترقية إلى رتبة أستاذ مشارك/ أستاذ ومتابعة عملية مراسلة المحكّمين من خارج وداخل الجامعة لغرض تقييم الإنتاج العلمي

مزايا الخدمة

- تسهيل عملية التقديم على الترقية وذلك بتوفير قناة تكامل شاملة لأنظمة الرصد والإنتاج العلمي
- التكامل مع الأنظمة الأكاديمية لعكس العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس
- إصدار قرار الموافقة على ترقية عضو هيئة التدريس
- الإحتساب الآلي للنقاط المستحقة للترقية
- أتمتة كاملة لعملية مراسلة المحكّمين الخارجيين والداخليين عبر النظام

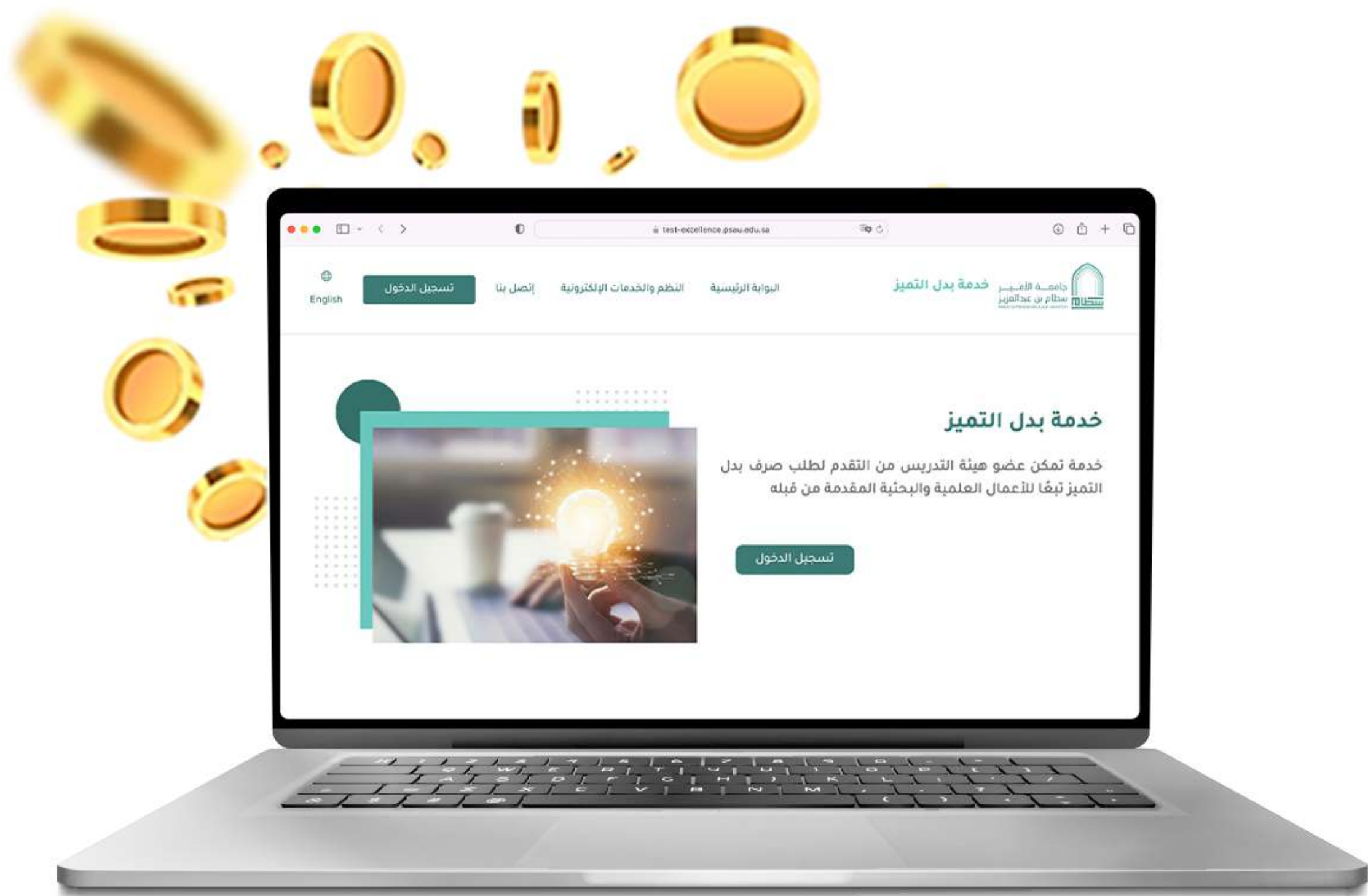
للدخول إلى الخدمة



fpromotions.psau.edu.sa

آلية استخدام الخدمة





خدمة بدل التميز

تمكّن الخدمة أعضاء هيئة التدريس من تقديم طلباتهم لصرف بدل التميز تبعاً للأعمال المقدمة من قبلهم والمرصودة ضمن خدمات الرصد والإنتاج العلمي

مزايا الخدمة

- تسهيل عملية التقديم على المكافأة عن طريق التكامل مع أنظمة الرصد والإنتاج العلمي
- إصدار قرار الموافقة على مكافأة بدل التميز
- الربط والتكامل مع الأنظمة الأكاديمية والنظام الإداري

للدخول إلى الخدمة

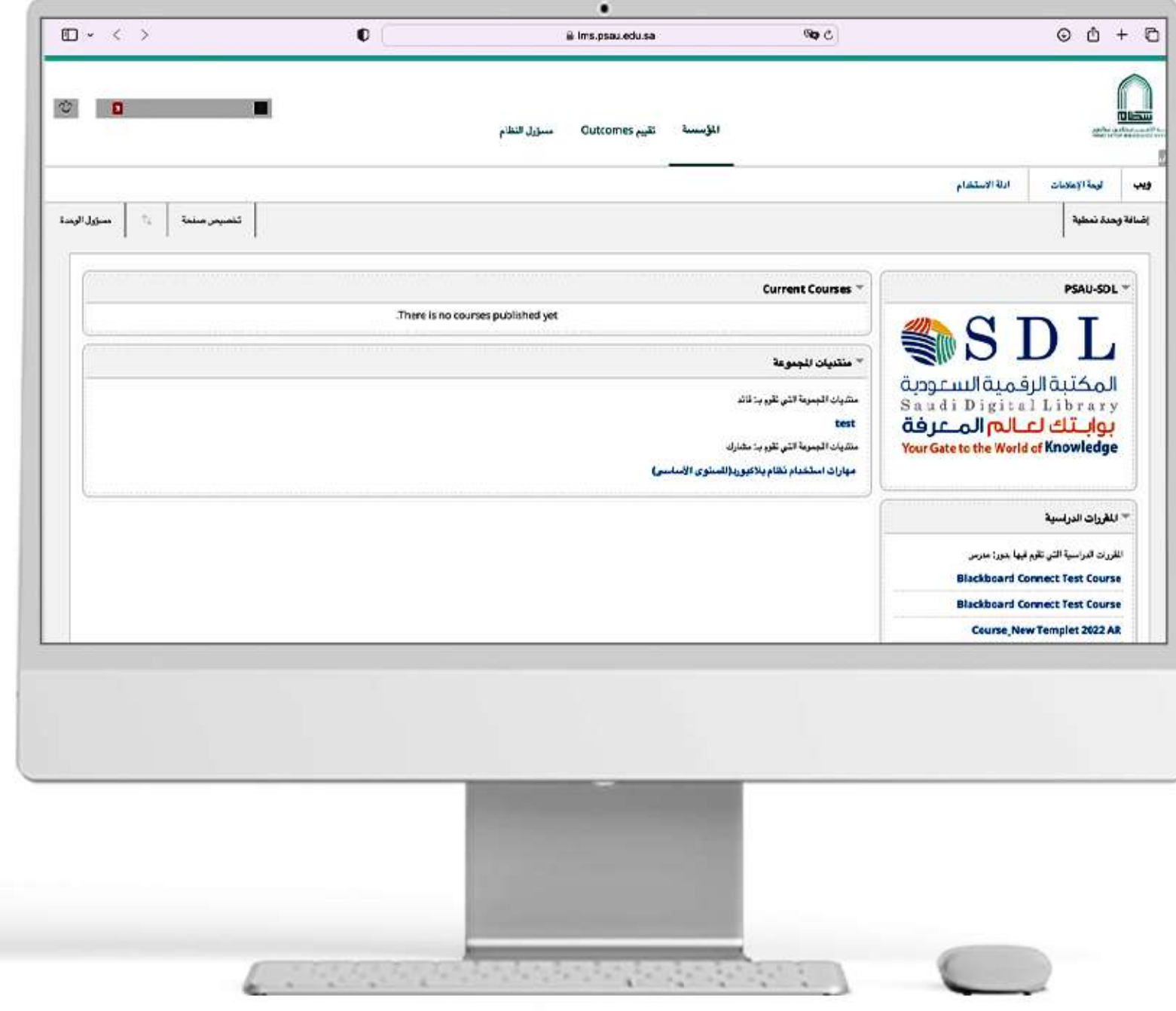


excellence.psau.edu.sa

آلية استخدام الخدمة



نظام التعلم الإلكتروني Blackboard



يتيح البلاك بورد للطلاب ولعضو هيئة التدريس الدخول إلى نسخه إلكترونية من المقررات المسجلة له على النظام الأكاديمي، ومن خلاله يستطيع عضو هيئة التدريس التفاعل مع الطلاب من خلال حزمة من الأدوات مثل: تصميم الاختبارات والواجبات وإتاحتها وتصحيحها إلكترونياً، إنشاء المنتديات والمدونات للطلاب، رفع المحتوى وتنظيمه والإطلاع على تقارير عن الطلاب النشطين والطلاب المتعثرين في التفاعل مع المحتوى

وللمزيد من التفاصيل بإمكانكم الإطلاع على الملفات التالية



إنشاء الاختبارات



إنشاء الفصول
الإفتراضية



مقدمة في برنامج
تسجيل المحاضرات
Mediasite



أدلة أعضاء
هيئة التدريس



طريقة الدخول إلى
نظام Blackboard



بناء المحتوى
الدراسي



بناء المحتوى
الدراسي (ملف، نص،
صورة، ارتباط)



تطبيق Blackboard
على
Download on the
App Store



تطبيق Blackboard
على
Google play



إتاحة الإختبار بعد
إنتهاءه للطلاب



إنشاء الواجبات



قائمة
المصطلحات



بناء الإعلانات
لمقرر دراسي



النشر المخصص
Adaptive Release



مخازن الأسئلة



إرسال بريد
إلكتروني



استخدام متصفح
Respondus Lockdown
Browser للإختبارات



تغيير لغة ال
Blackboard



بناء المناقشات
داخل المقرر
الإلكتروني



طريقة التعامل مع
مركز التقديرات في
المقرر الدراسي
الإصدار الثاني



لوحة معلومات
الأداء



إضافة أستاذ
مساعد داخل مقرر



إضافة المستخدمين
في مقرر



أداة Ally



الوظائف في
my blackboard





نسعد في الإدارة العامة لتقنية المعلومات بسعيينا المستمر لتقديم خدمات تقنية متكاملة ومتميزة

ويسرنا استقبال بلاغاتكم التقنية عبر

-   2000.psau.edu.sa
-   2000@psau.edu.sa
-   سظام - نظام الرد الآلي-
-  0115882000

يمكنكم التحدث مع سظام - نظام الرد الآلي-  الضغط على أيقونة
وذلك بالدخول لموقع الجامعة psau.edu.sa المحادثة الفورية 

آلية رفع البلاغات التقنية

عبر منصة 2000

الخدمات الإلكترونية

خدمات الطلاب
خدمات أعضاء هيئة التدريس
خدمات الموظفين
خدمات الزوار

2000

الدخول إلى البوابة الإلكترونية
لجامعة الأمير سطام بن عبدالعزيز
< الخدمات الإلكترونية
< 2000

1



الضغط على تقديم بلاغ تقني

2

طلب الخدمة

الضغط على طلب الخدمة
وتعبئة البيانات كالتالي

3

رقم الجوال

بالصيغة التالية 05*****



موقع المشكلة

مثلا كلية التربية (شطر الطالبات)



عنوان المشكلة

كتابة عنوان واضح يصف المشكلة



وصف المشكلة

كتابة شرح مفصل لطبيعة المشكلة



المرفقات

إرفاق صورة للمشكلة ويجب ألا يتجاوز حجمها 2 ميجا بايت



إضافة طلب

الضغط على إضافة الطلب

4

عبر البريد الإلكتروني

يمكنك رفع البلاغ عن طريق إرسال رسالة من بريدك الجامعي إلى

2000@psau.edu.sa

مع ضرورة توضيح عنوان يصف المشكلة

ولضمان جودة وسرعة الحل نرجو إيضاح التفاصيل بشكل دقيق



-سظام- نظام الرد الآلي

بجامعة الأمير سظام بن عبدالعزيز

سظام-نظام الرد الآلي بجامعة الأمير سظام بن عبدالعزيز- يهدف إلى ضمان سهولة استخدام الخدمات المساندة وتوفير المعلومات اللازمة للمستخدمين، بالإضافة إلى رفع مستوى المشاركة والتفاعل بين الجامعة والمستخدمين، وتوفير تجربة سلسة للمستخدمين من الخدمات الرقمية، والذي سيعمل بدوره على زيادة الثقة في الخدمات الرقمية المقدمة ورفع مستويات استخدامها، حيث يقوم -سظام- بالرد الآلي على استفسارات المستخدمين عن طريق محادثة تفاعلية، كما يتيح رفع ومتابعة طلبات الدعم الفني مما يضمن جودة الاسناد للمختصين وتقليل وقت تقديم الخدمة للمستخدمين



الخدمات الفرعية للنظام

- الرد على الاسئلة الشائعة
- استعلام عن خارج الدوام
- استعلام عن العهد
- الاستعلام عن البدلات
- استعراض الدورات التدريبية
- تقديم بلاغ تقني
- استعلام عن الانتداب
- استعلام عن اللجان
- إصدار تقرير: تعريف راتب

للتحدث إلى سظام - نظام الرد الآلي -

الدخول لموقع الجامعة Psau.edu.sa

« الضغط على أيقونة المحادثة الفورية أسفل الشاشة »

امسح الرمز
للوصول إلى دليل استخدام
-سظام - نظام الرد الآلي



امسح الرمز للدخول
إلى موقع الجامعة



الإدارة العامة لتقنية المعلومات
itdl.psau.edu.sa X it_psau

