



جامعة الأمير سّطام بن عبدالعزيز
PRINCE SATTAM BIN ABDULAZIZ UNIVERSITY

دليل المستخدم لخدمة الشراء من السلف

مقدمة من
الإدارة العامة لتقنية المعلومات

✂ it_psau 🌐 itdl.psau.edu.sa ✉ 2000@psau.edu.sa

وصف عام للخدمة

هي خدمة تتيح للجهات الداخلية في الجامعة طباعة محضر الاستلام للأصناف المستودعية والتي تم شراؤها من السلف

مستخدمي الخدمة

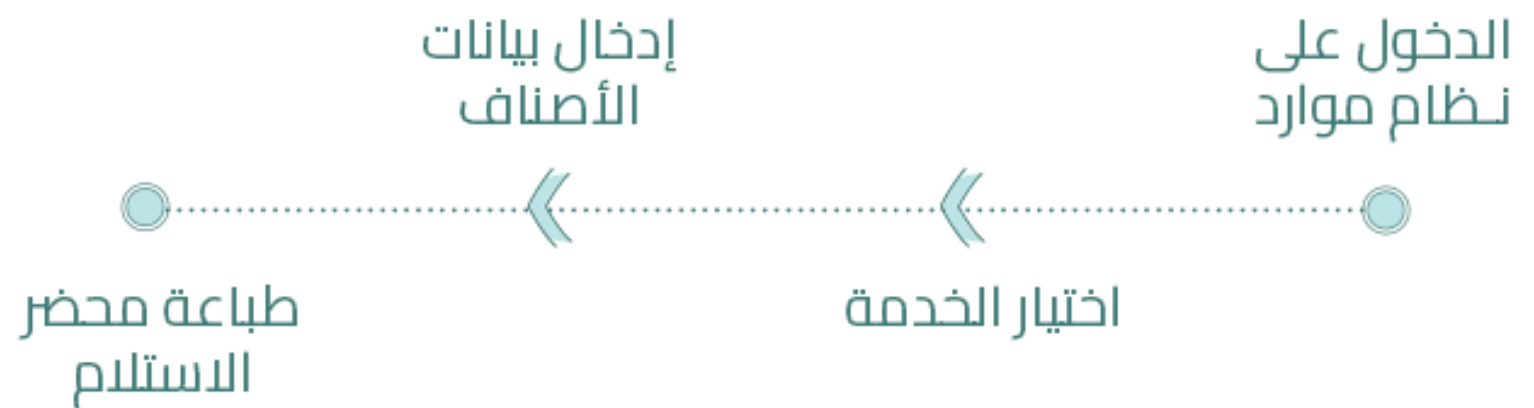
مختصي طباعة محضر الاستلام في الجهة

الوصول للخدمة

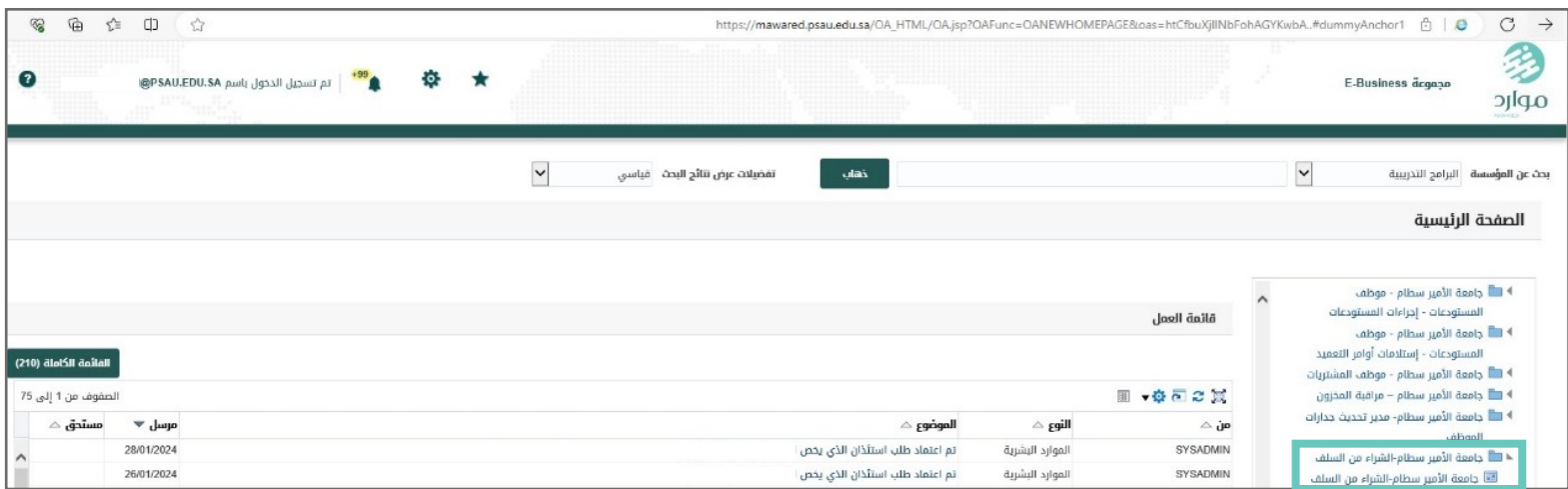


بوابة جامعة الأمير
سغام بن عبدالعزيز < الخدمات
الإلكترونية < تسجيل الدخول
لنظام موارد

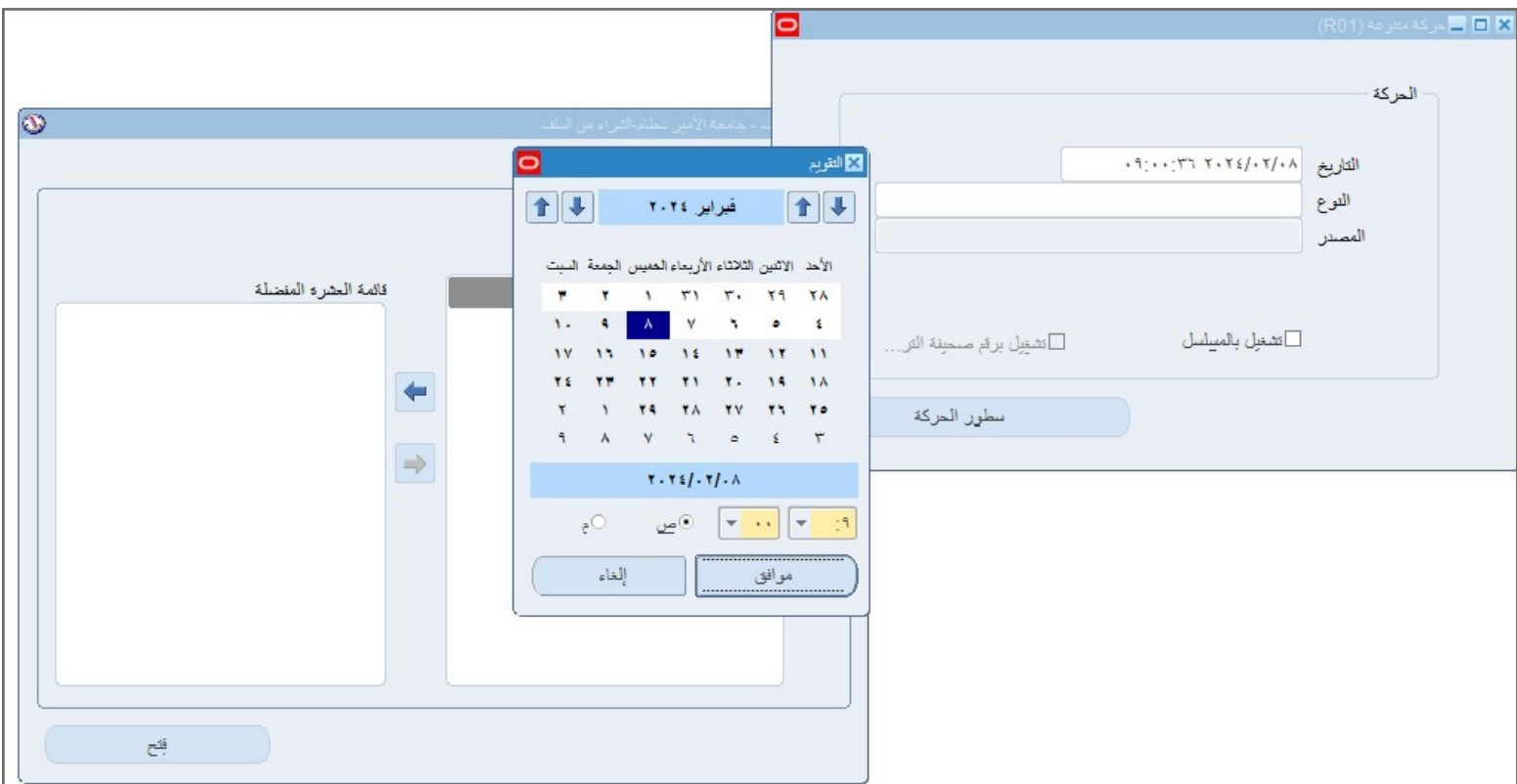
رحلة الحصول على الخدمة



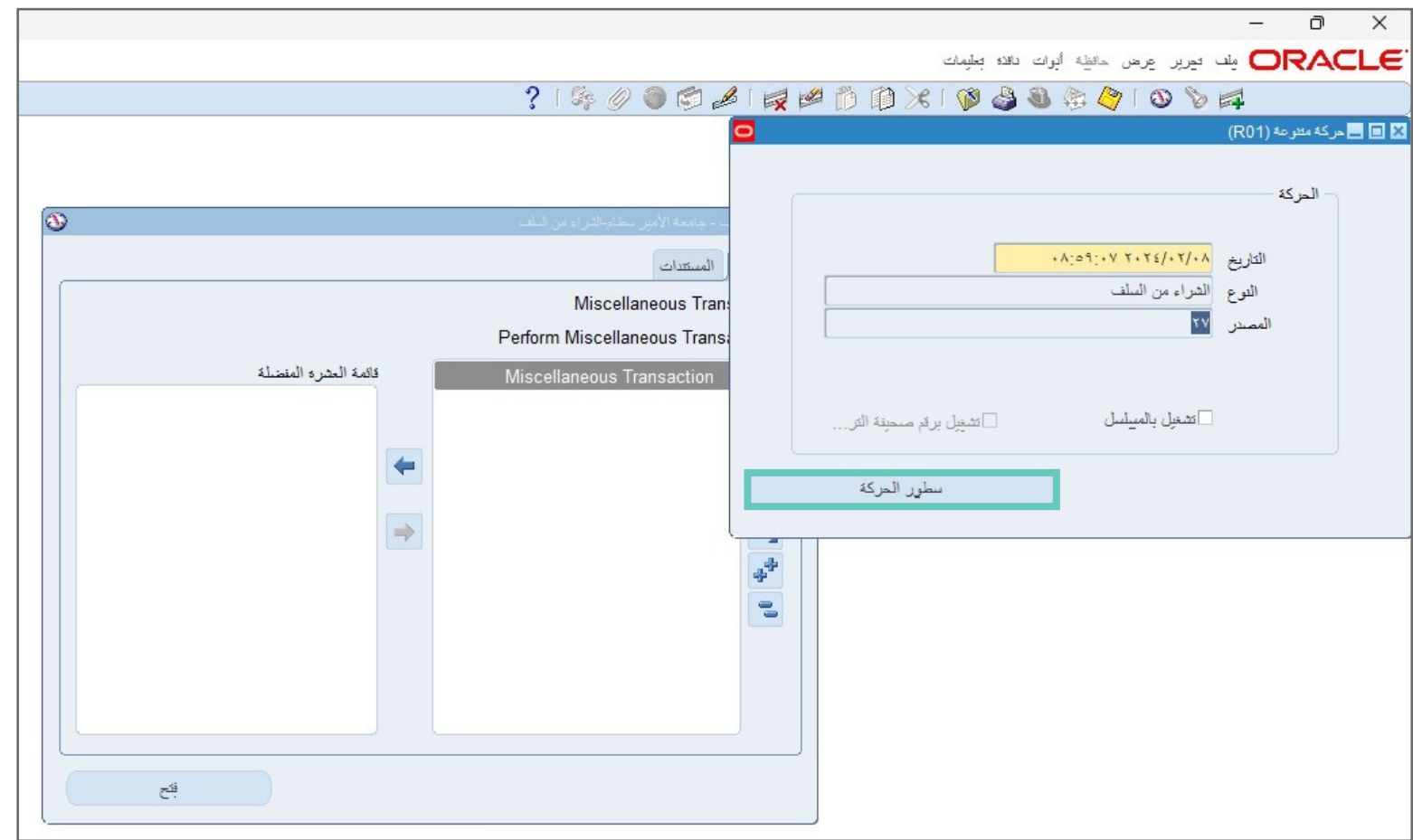
1. الدخول على خدمة « جامعة الأمير سطام-ال شراء من السلف »



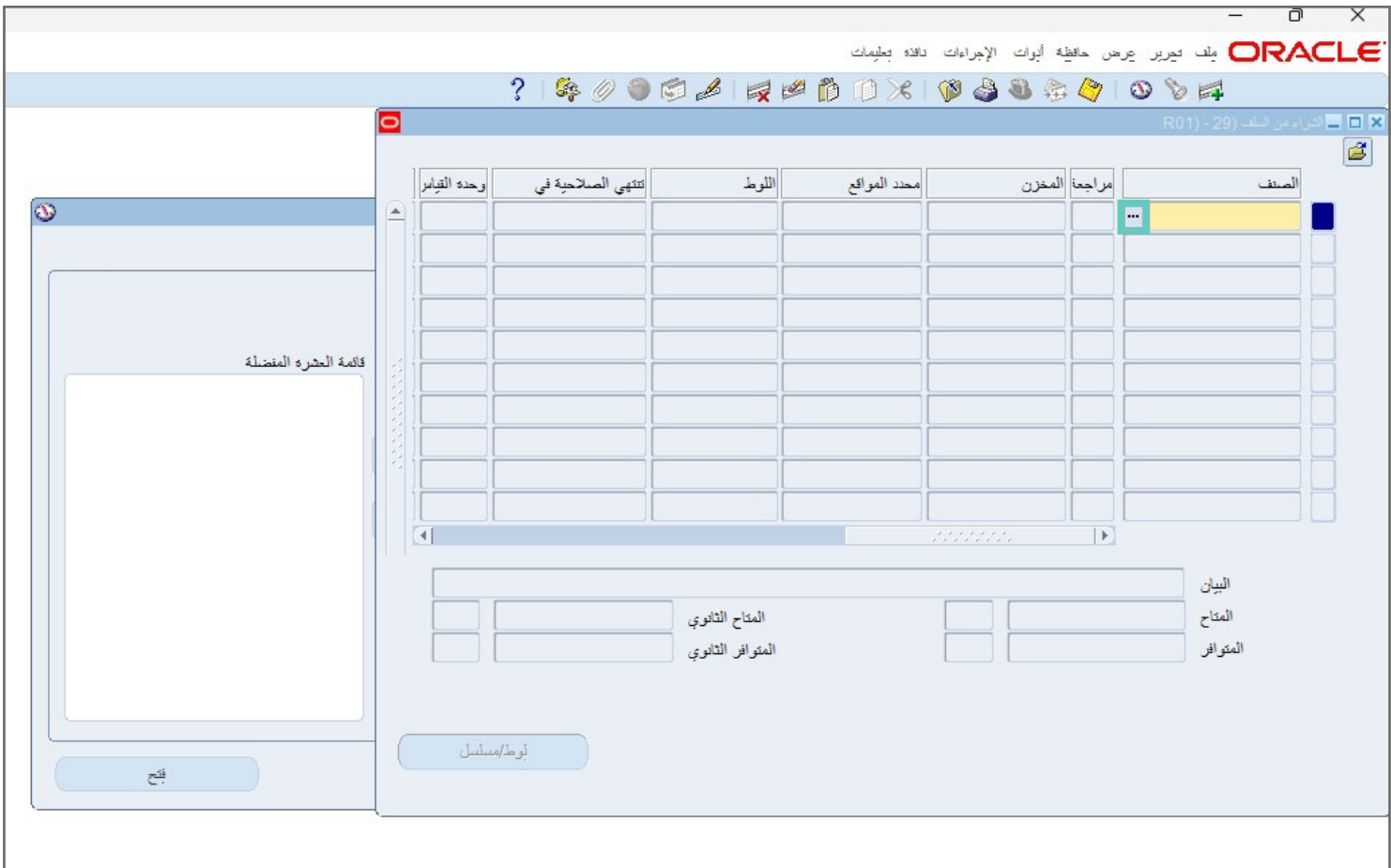
2. في حقل التاريخ يتم إدخال تاريخ ووقت الاستلام



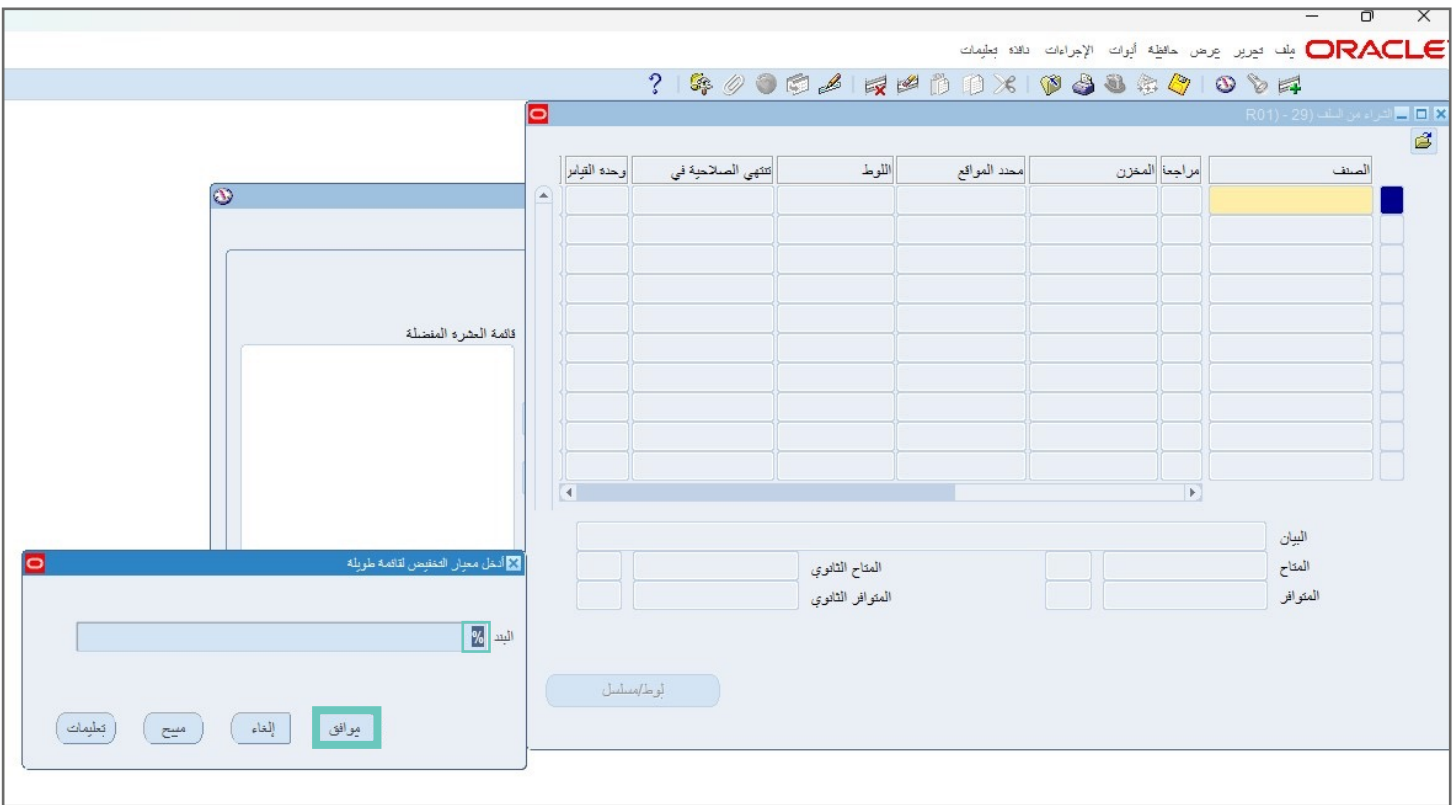
3. في حقل النوع يتم اختيار نوع الشراء من السلف « الضغط على حقل المصدر وسيظهر رقم العملية بشكل آلي » الضغط على سطور الحركة



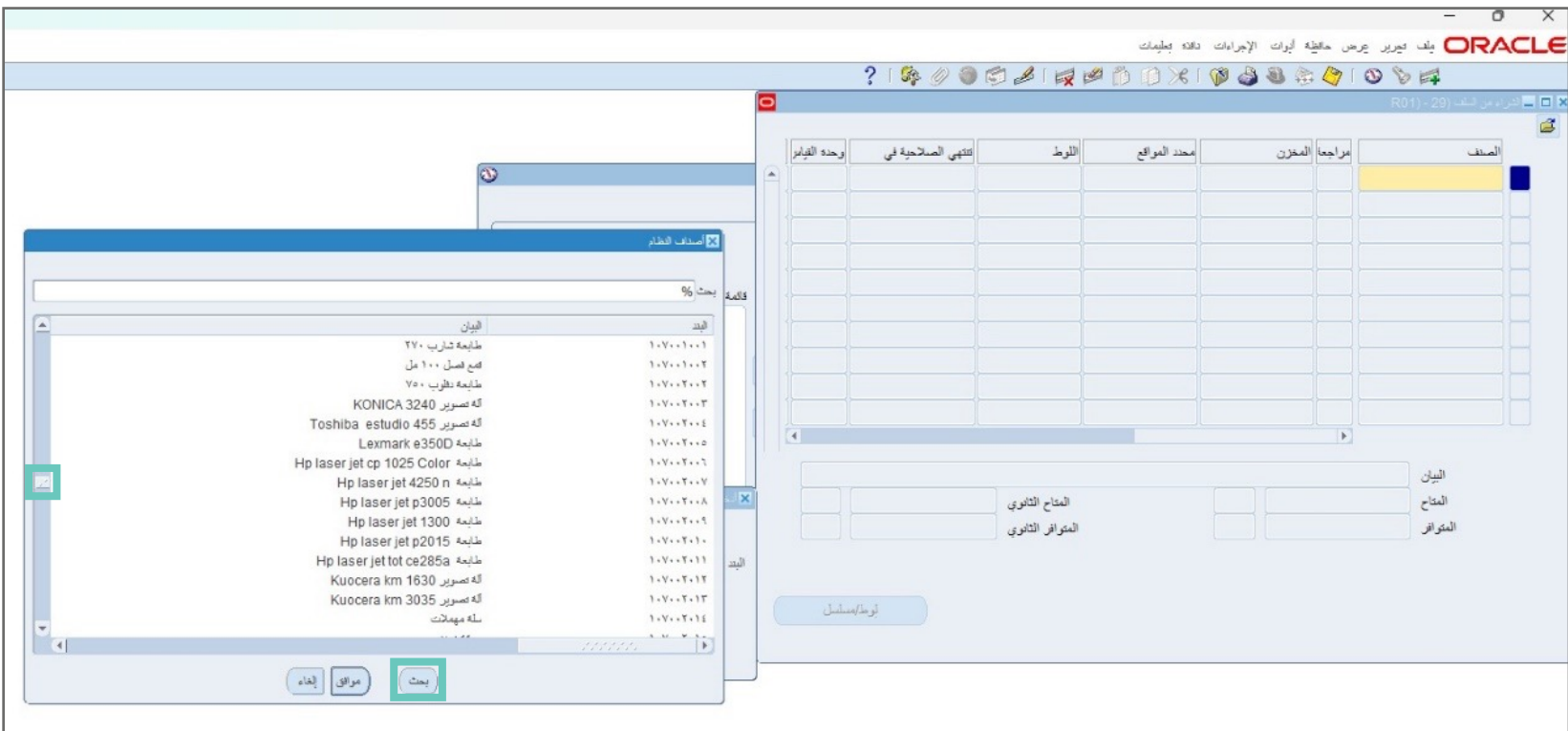
4. الضغط على علامة ... في حقل الصنف



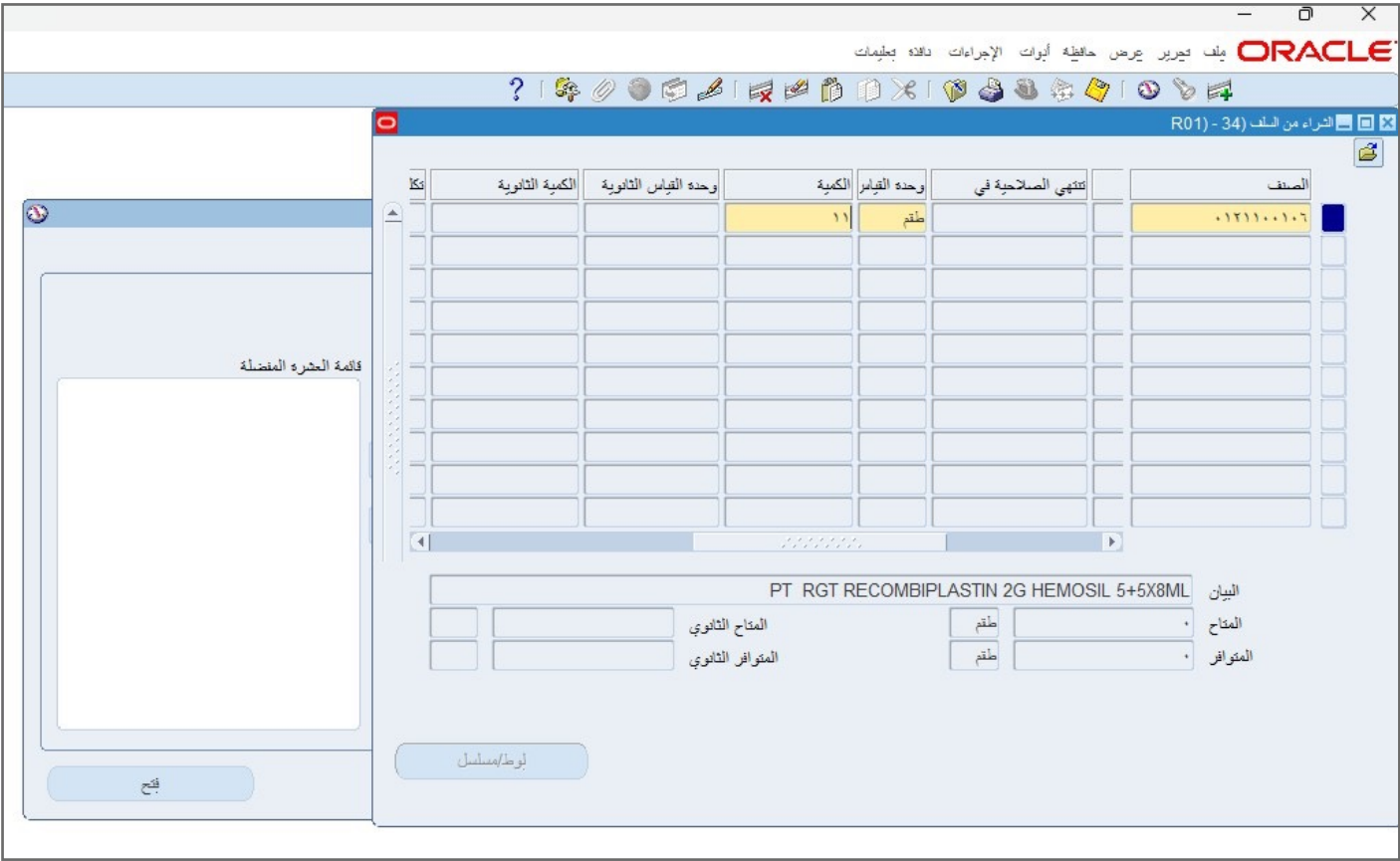
5. إدخال علامة «%» في حقل البند «الضغط على موافق»



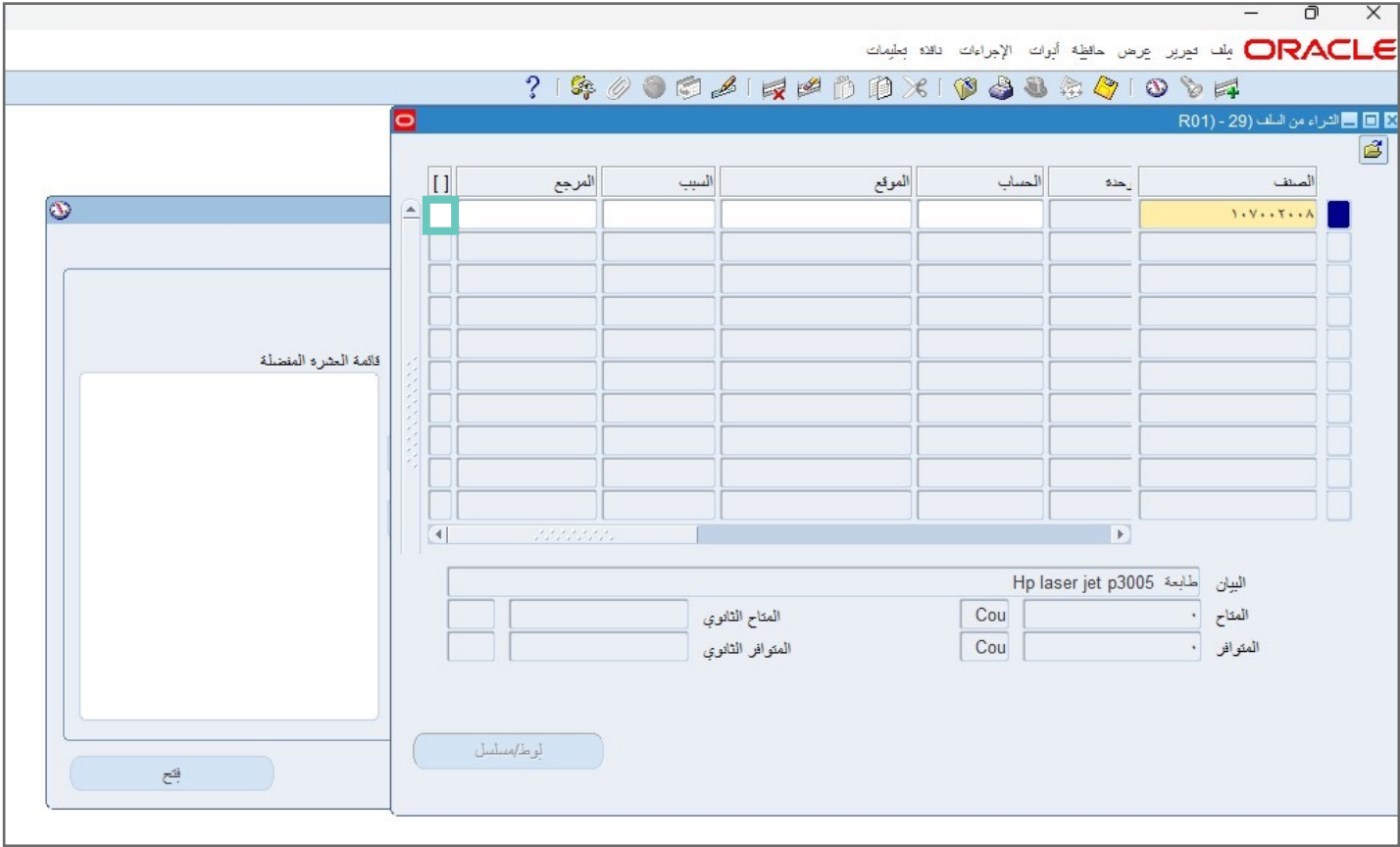
6. ستظهر قائمة بالأصناف المعرّفة في النظام ويمكن البحث فيها من خلال إدخال اسم الصنف ثم بحث أو التمرير باستخدام الأسهم في لوحة المفاتيح



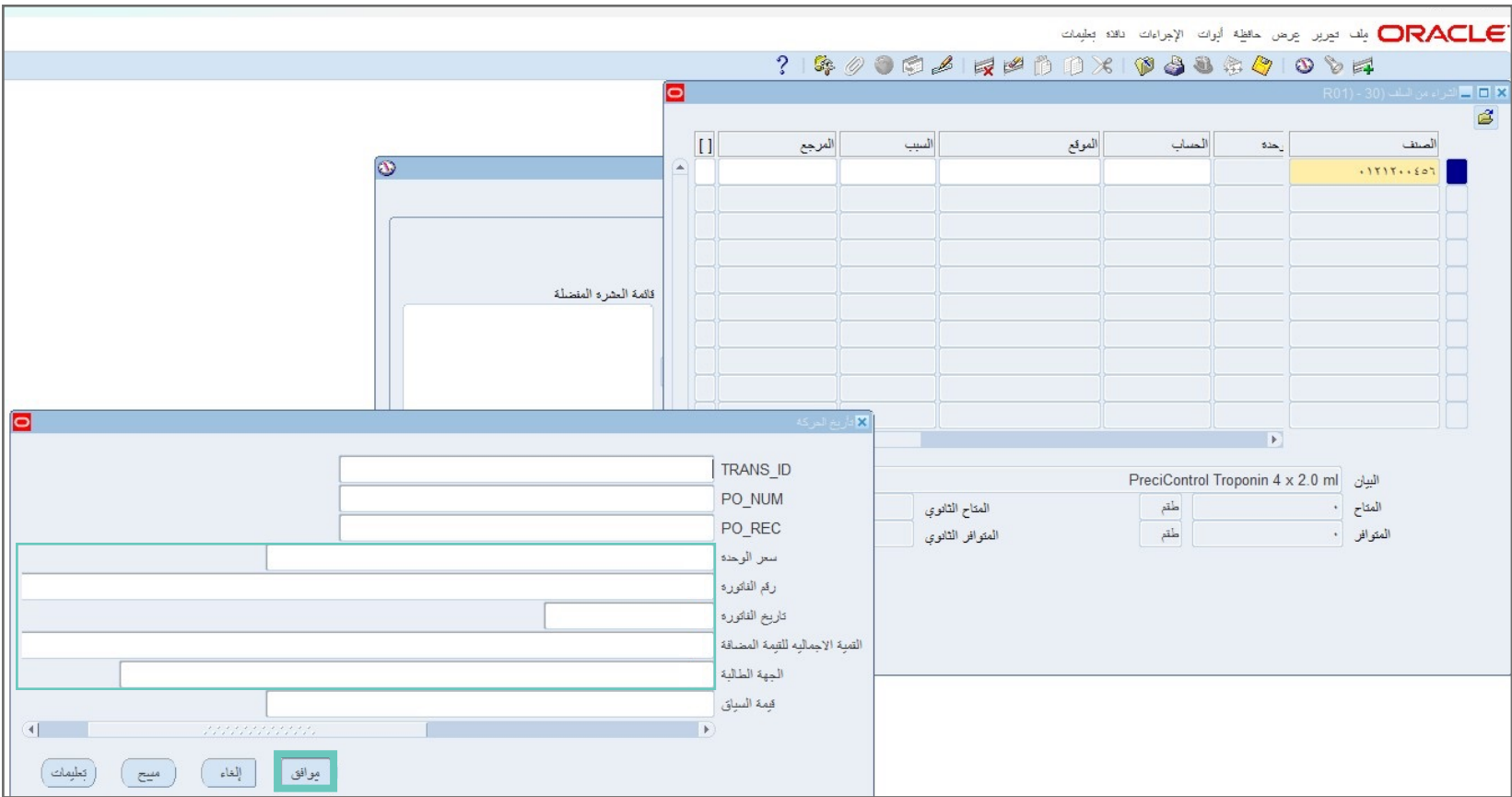
7. اختر الصنف المطلوب < الضغط على موافق وإدخال العدد في حقل الكمية



8. الانتقال إلى آخر حقل في يسار الشاشة



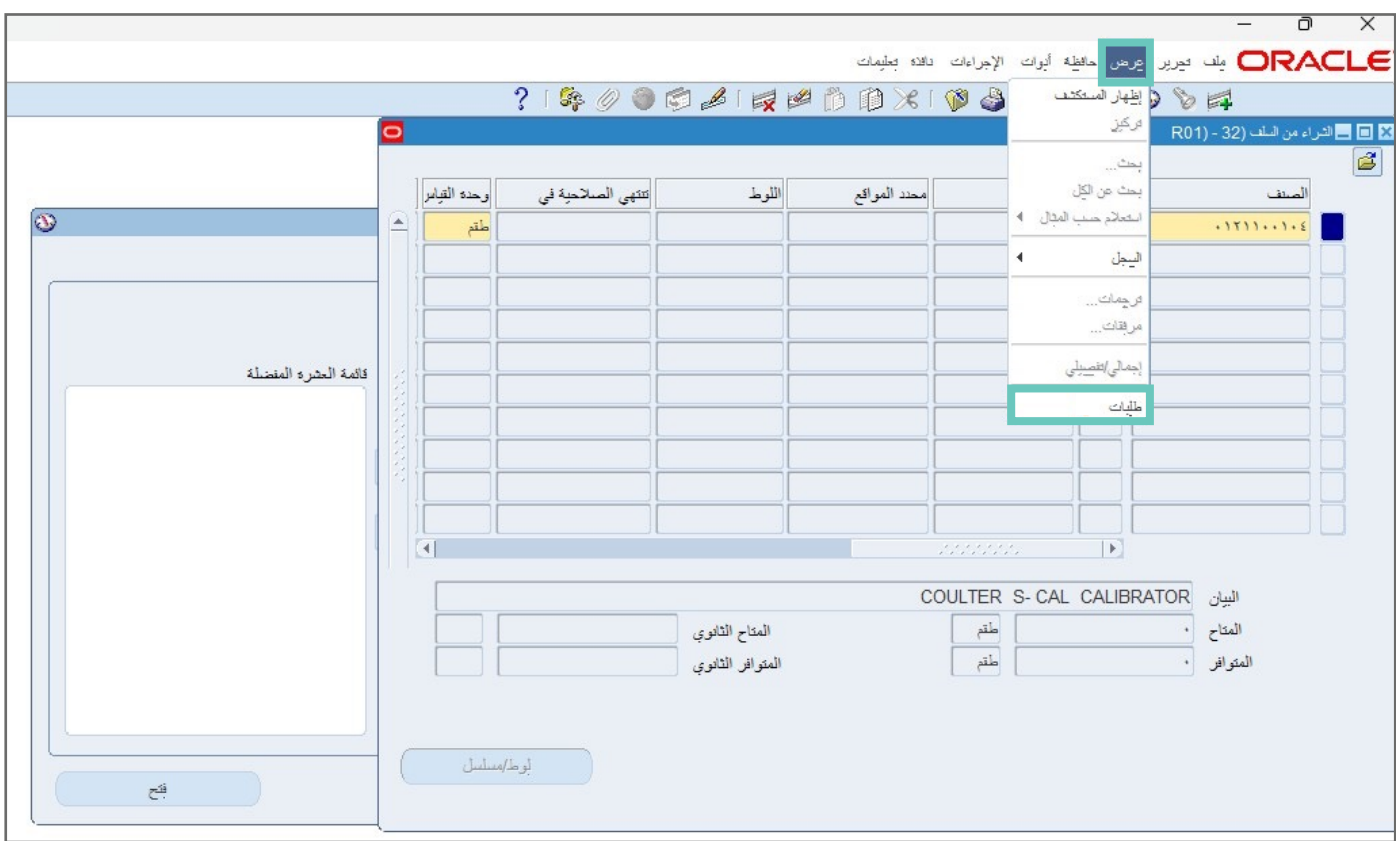
9. بعد الضغط على الحقل ستظهر مجموعة حقول يتم تعبئة كل من (سعر الوحدة، رقم الفاتورة، تاريخ الفاتورة، القيمة الإجمالية للقيمة المضافة، الجهة الطالبة) < الضغط على موافق



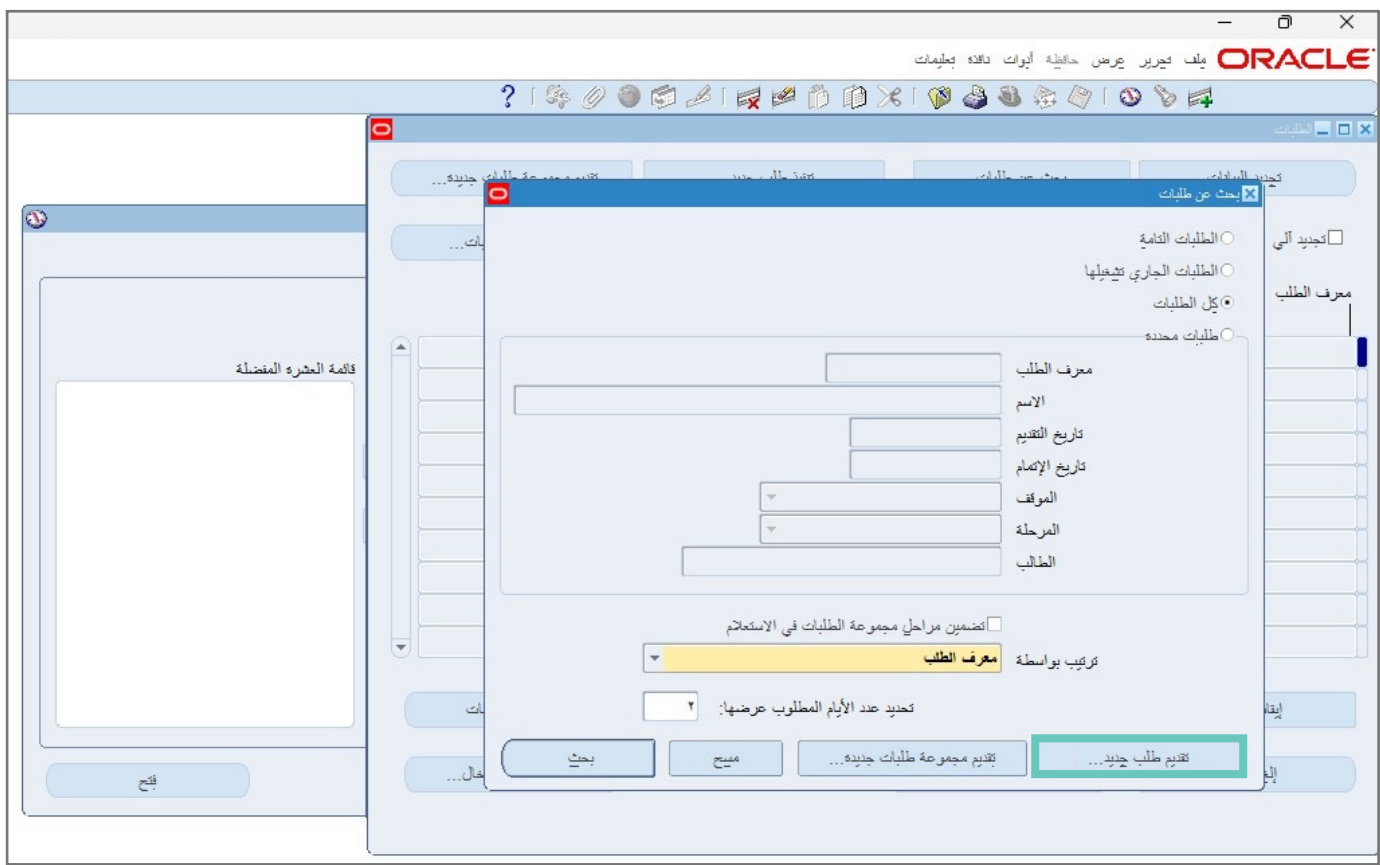
- 10• اذا كان هناك أكثر من صنف يتم تكرار الخطوات من رقم 5 حتى رقم 10 على بقية الجدول
- 11• بعد الانتهاء من تعبئة جميع الأصناف الضغط على علامة  للحفظ



- 12• طباعة محضر الاستلام من خلال القائمة عرض « طلبات



- 13• الضغط على تقديم طلب جديد



14 • الضغط على ايقونة ... الموجودة في حقل الاسم ستظهر مجموعة حقول ومن خلال أمر التعميد يمكن اختيار رقم العملية والتي ظهرت في الخطوة رقم 3 بالضغط على ايقونة ...

15 • تعبئة بقية الحقول (المستلم، العضو الفني، الرئيس المسؤول) الضغط على موافق تقديم وبعد انتهاء التقرير عرض المخرجات

المملكة العربية السعودية
الجهة جامعة الأمير سطام بن عبد العزيز
رقم الجهة ٠٢٥
مستوع أمانة أوقاف الجامعة

مستند فاتورة رقم ١ تاريخ ٢٠٢٣/٠٧/١٩

محرر استلام

نموذج رقم (٣)

رقم التسلسل : ٨٩
عدد الصفحات : ٢ من ١
تاريخ الاستلام : ١٤٤٥/٠٥/٠٦
السنة المالية : ٢٠٢٤

الرقم	رقم الصنف	اسم الصنف ووصفه	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة	مجموع القيمة	ملاحظات
					ريال	ريال	
١-	٠١٢١١٠٠١٠١	(٨X) COULTER LATRON CP-X	طقم	١	٠٠	٠٠	
٢-	٠١٢١١٠٠١٠٢	(١٢X) COULTER ٦C CELL CONTROL	طقم	٢	٠٠	٠٠	
٣-	٠١٢١١٠٠١٠٣	COULTER RETIC CONTROL	طقم	٣	٠٠	٠٠	
٤-	٠١٢١١٠٠١٠٤	COULTER S-CAL CALIBRATOR	طقم	٤	٠٠	٠٠	
٥-	٠١٢١١٠٠١٠٥	COULTER LINEARITY	طقم	٥	٠٠	٠٠	
٦-	٠١٢١١٠٠١٠٦	PT RGT RECOMBIPLASTIN ٢G HEMOSIL ٥٠٥X٨ML	طقم	٦	٠٠	٠٠	
٧-	٠١٢١١٠٠١٠٧	APTT RGT SYNTHETIC PHOSPHO ٥٠٥X٨ML	طقم	٧	٠٠	٠٠	
٨-	٠١٢١١٠٠١٠٨	Q.F.A Thrombin (Bovine ٢ml) ١٠X٢ML	طقم	٨	٠٠	٠٠	
٩-	٠١٢١١٠٠١٠٩	CONTROL ASSAYED NORMAL HEMOSIL ١٠X١ML	طقم	٩	٠٠	٠٠	
١٠-	٠١٢١١٠٠١١٠	CONTROL ASSAYED LOW ABNORMAL HEMOSIL	طقم	١٠	٠٠	٠٠	

الاسم	التوقيع	التاريخ
المستلم		
العضو الفني		
الرئيس المسؤول		